**Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Партизанск «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202 г.

Акционерное общество «Дальневосточная генерирующая компания» (АО «ДГК») (далее – «Заказчик»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Подрядчик»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам проведенной Заказчиком конкурентной процедуры по лоту №11039002-РЕМ ПРОД-2026-ДГК-ПГРЭС, и на основании Протокола о результатах №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**Термины и определения**

Термины и определения, приведенные в настоящем разделе, предназначены для однозначного понимания формулировок Договора, и будут иметь по тексту Договора следующие значения, если иное прямо не указано в Договоре:

**«Акт КС-2», «Справка КС-3» –** документы, оформляемые по унифицированным формам №№ КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденным постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100.

**«Акт ОС-3» –** документ, оформляемый по унифицированной форме № ОС-3 «Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств», утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7.

**«Гарантийный срок»** – период, в течение которого качество выполненных Работ, использованных Материально-технических ресурсов должно соответствовать требованиям Договора и Применимого права, и Подрядчик обязуется устранять все выявленные Заказчиком недостатки, несоответствия и / или дефекты за свой счет. Гарантийный срок, если иное прямо не предусмотрено Договором, распространяется на все составляющие Результата Работ.

**«Договор»** – настоящий договор, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, включая все Приложения к нему, а также дополнительные соглашения к Договору при условии, что они заключены надлежащим образом, и из них явно следует, что они составляют часть Договора.

**«Исполнительн****ая док****ум****ентац****ия»** – совокупность текстовых и графических документов и материалов, оформляемых в процессе выполнения Работ, отражающих процесс производства Работ, техническое состояние Объекта.

К Исполнительной документации относятся:

* Общий журнал работ;
* Специальные журналы работ (соответствующие видам выполняемых работ), журналы входного и операционного контроля качества;
* Акты освидетельствования скрытых работ;
* Акты промежуточной приемки ответственных конструкций;
* Акты испытаний и опробования оборудования, систем и устройств;
* Результаты экспертиз, обследований в ходе выполнения работ;
* Акты приемки инженерных систем;
* другие документы по усмотрению Сторон с учетом специфики работ (в т.ч. по требованию Заказчика видео (фото) съемку объемов до начала и после окончания работ).

**Перечень документации** **-** указан в разделе 2.2 Технического задания (Приложение 1 к договору).

**«Коммерческая тайна»** – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

**«Лимит на непредвиденные расходы и затраты»** – резерв средств на расходы и затраты, предназначенный для возмещения стоимости расходов и прочих затрат, потребность в которых возникает у Подрядчика в процессе выполнения Работ по Договору в результате проведенной дефектации оборудования, зданий и/или сооружений.

**«Материально-технические ресурсы» (далее МТР)** – всевозможные материалы, запасные части, строительные конструкции, детали, комплектующие изделия, инвентарь, отделочные материалы, сырье, смазочные материалы, иные товары, которые Подрядчик должен задействовать, использовать, смонтировать на Объекте согласно условиям Договора, необходимые для выполнения Работ по Договору и последующей нормальной и надежной эксплуатации Объекта.

**«Объект»** – здания и сооружения Партизанской ГРЭС, в отношении которых целесообразна отдельная приемка работ, перечислены в Техническом задании (Приложении №1 к Договору).

**«Отказ от Договора»** – односторонний внесудебный отказ от исполнения Договора, совершенный Стороной в соответствии со статьей 450.1 ГК РФ в случаях, установленных Договором.

### «Применимое право» – обязательные для Сторон в процессе исполнения Договора международные соглашения и законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления, а также строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС), руководящие документы (РД), своды правил по проектированию и строительству (СП), технические регламенты, национальные стандарты (ГОСТ Р), иные нормативно-правовые и нормативно-технические документы Российской Федерации, содержащие экологические нормы, санитарно-гигиенические правила, требования промышленной и противопожарной безопасности, производства работ и охраны труда персонала, относящиеся к Работам, включая оборудование, и Объекту.

**«Приемо-сдаточная документация»** – документация, оформляемая Подрядчиком на заключительном этапе выполнения Работ по соответствующему Объекту.

К Приемо-сдаточной документации относятся:

- эксплуатационная документация, сертификаты, технические условия, протоколы, инструкции, паспорта;

- пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ, а также копии всех документов, подтверждающих его квалификацию.

При сдаче Объекта в эксплуатацию приемо-сдаточная документация передается Заказчику на постоянное хранение и используется в процессе эксплуатации Объекта.

### «Работы» – все производимые / выполняемые Подрядчиком на свой риск, с использованием своих и / или привлеченных за свой счет сил и средств (Материально-технических ресурсов, инструмента), Давальческих материалов и запасных частей в соответствии с условиями Договора и Применимым правом работы, в том числе ремонтные работы, работы по исправлению выявленных недостатков, несоответствий и / или дефектов в Результате работ, а также любые иные работы (в том числе приобретение Материально-технических ресурсов), необходимые для выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, независимо от их прямого указания в Договоре.

Термин «Работы» включает в себя упомянутые в настоящем пункте обязанности Подрядчика независимо от возможного использования в тексте Договора терминов, обозначающих такие обязанности, совместно с термином «Работы».

**«Рабочий день»** – день, который в соответствии с Применимым правом, является рабочим днем в Российской Федерации.

### «Результат работ» – отремонтированный Объект, принятый Заказчиком в Гарантийную эксплуатацию по Акту КС-2, соответствующий требованиям, изложенным в Техническом задании (Приложение №1 к Договору).

### «Скрытые работы» – отдельные виды работ, оказывающие влияние на безопасность Объекта, которые недоступны для визуальной оценки при сдаче Подрядчиком Результата Работ Заказчику, поскольку в соответствии с технологией контроль их качество и точность невозможно определить после выполнения последующих Работ.

### Скрытые работы предъявляются Заказчику к осмотру и приемке по акту освидетельствования Скрытых работ или акту промежуточной приёмки ответственных конструкций до их закрытия последующими видами Работ и / или конструкциями.

**«СМП»** – субъект малого и среднего предпринимательства.

### «Техническое задание» – документ, содержащий характеристики Объекта, объем и состав Работ по Договору и требования Заказчика к выполнению Подрядчиком Работ по Договору в целом.

### «Субподрядчик» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, нанятые Подрядчиком посредством заключения договора для выполнения части обязательств Подрядчика по Договору, в том числе для выполнения любых Работ по Договору.

### «Цена Договора предельная» – определяемая в соответствии с разделом 3 Договора сумма, которую Заказчик обязуется уплатить Подрядчику в порядке и на условиях, установленных Договором, включающая компенсацию всех издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение, а также инфляционные риски на весь период действия Договора.

1. **Предмет Договора**
   1. Подрядчик обязуется в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) выполнить работы по ремонту зданий и сооружений Партизанской ГРЭС (далее по тексту – «Работы»), а также сдать Результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется создать Подрядчику указанные в Договоре условия для выполнения Работ, принять Результат Работ и уплатить Цену Договора.
   2. Объем Работ по Договору определяется Ведомостью объёмов работ (Приложение №1.1 к Техническому заданию). Работы по Договору подлежат выполнению Подрядчиком в строгом соответствии с требованиями Применимого права и указаниями Заказчика.
   3. Работы по Договору выполняются для нужд Структурного подразделения Заказчика «Партизанская ГРЭС».
   4. Место выполнения Работ: г. Партизанск, ул. Свердлова, 2, территория Партизанской ГРЭС.
   5. Работы выполняются Подрядчиком в следующие сроки:
      1. начало выполнения Работ: с 04.05.2026;
      2. окончание выполнения Работ: 28.12.2026 г.;
      3. Сроки выполнения работ определяются Графиком выполнения работ (Приложение №13 к Договору) в рамках общих сроков, указанных в п 1.5 Договора.
2. **Права и обязанности Сторон** 
   1. Заказчик обязан:
      1. Сообщить Подрядчику контакты и должность представителей Заказчика, уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.
      2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты соответствующего письменного запроса Подрядчика, передать (предоставить) последнему:

* место (помещение) для складирования Материально-технических ресурсов, по соответствующим актам сдачи-приемки (Приложение №6 к Договору);
* техническую и иную документацию, указанную в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору) по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 11 к Договору).
  + 1. При наличии технической возможности и соответствующих ресурсов обеспечить Подрядчика коммунальными ресурсами (электроснабжение, водоснабжение и водоотведение, сжатый воздух), предоставить помещения для размещения персонала, складские и / или иные помещения.
    2. Ознакомить Подрядчика с локальными нормативными актами Заказчика, устанавливающими требования по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилами пропускного и внутриобъектового режима Заказчика.
    3. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы на условиях, по цене и в сроки, предусмотренные Договором.
    4. Производить освидетельствование (приемку) Скрытых работ.
    5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.
  1. Заказчик имеет право:
     1. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществлять контроль, в том числе строительный, и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком и Субподрядчиками по Договору Работ, соблюдением сроков и качеством их выполнения, не вмешиваясь при этом в их оперативно-хозяйственную деятельность. Проведение Заказчиком контроля не снимает с Подрядчика ответственности за ненадлежащее выполнение Работ.
     2. Круглосуточно осуществлять доступ к месту производства Работ, месту (помещению) для складирования Материально-технических ресурсов. В случае предоставления Подрядчику отдельного помещения для складирования Материально-технических ресурсов, осуществлять осмотр такого помещения по первому требованию и в присутствии представителя Подрядчика.
     3. Приостанавливать осуществление любых платежей (независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей) и производство Работ по Договору путем направления Подрядчику соответствующего письменного требования с указанием причин приостановления при обнаружении отступлений от условий Договора, в том числе нарушений сроков и / или качества выполнения Работ, требований Технического задания, Применимого права, до устранения таких нарушений или их последствий, устанавливать сроки устранения таких нарушений. При этом Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору. Приостановка Работ не является основанием для продления сроков выполнения Подрядчиком Работ, установленных Договором. В случае, когда в результате такой приостановки становится очевидной невозможность завершения Работ в срок, установленный Договором, Заказчик вправе отказаться от его исполнения и потребовать возмещения причиненных убытков.
     4. Изымать пропуска и не допускать на территорию Заказчика работников Подрядчика и / или привлеченных им Субподрядчиков при выявлении нарушений такими работниками пропускного и внутри объектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства, на период до принятия совместного решения Сторон о возобновлении допуска.
     5. Вносить изменения в Техническое задание при условии, если вызываемые этим дополнительные работы не меняют характера предусмотренных в Договоре Работ таким образом, что выполнение указаний Заказчика потребовало бы от Подрядчика получения отсутствующих у него допусков, разрешений и / или лицензий. В целях внесения соответствующих изменений Заказчик обязан направить Подрядчику письменное распоряжение, обязательное к выполнению Подрядчиком.
     6. Давать Подрядчику указания о способе выполнения Работ, если такие указания не противоречат условиям Договора и не являются вмешательством в деятельность Подрядчика.
     7. Требовать от Подрядчика представления информации и пояснений о ходе выполнения Работ, требовать представления Заказчику документов, полученных Подрядчиком в ходе выполнения своих обязательств по Договору, в том числе копий предписаний контролирующих и надзорных органов, выданных Подрядчику и привлеченным им Субподрядчикам.
  2. Подрядчик обязан:
     1. Выполнить Работы в объеме, сроки и с качеством, соответствующим требованиям Договора и Применимого права и сдать их результат Заказчику.
     2. В срок, указанный в пункте 2.1.2 Договора, принять от Заказчика на время выполнения Работ по Договору:
* место (помещение) для складирования Материально-технических ресурсов по соответствующему акту сдачи-приемки по форме Приложения №6 к Договору;
* техническую и иную документацию, указанную в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору) по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 11 к Договору);
  + 1. При приемке места производства Работ, места (помещения) для складирования Материально-технических ресурсов, указать в соответствующих актах сдачи-приемки все замечания и недостатки, которые могут повлиять на сроки выполнения Работ или Результат Работ, в том числе на безопасность Работ, складируемых Материально-технических ресурсов.

В случае невыполнения данной обязанности Подрядчик лишается права предъявлять Заказчику какие-либо претензии, в том числе относительно увеличения объема или сроков выполнения Работ, вызванные наличием у Подрядчика замечаний к переданным Заказчиком местам (помещению), оборудованию и инструменту.

* + 1. Выдать замечания в отношении технической и иной документации,  
       предоставленной Заказчиком, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты  
       принятия её по Акту сдачи-приемки технической и иной документации  
       (Приложение № 11 к Договору). Отсутствие таких замечаний в указанный  
       срок свидетельствует о проверке Подрядчиком технической и иной  
       документации и лишает Подрядчика права ссылаться на недостатки данной  
       документации в дальнейшем.
    2. В случае недостаточности для производства Работ по Договору источников электроснабжения, водоснабжения или канализации, предоставленных Заказчиком в соответствии с пунктом 2.1.3 Договора, а также при отсутствии таких источников в месте производства Работ, самостоятельно обеспечить наличие электроэнергии, воды и других ресурсов, необходимых для выполнения Работ.
    3. До фактического начала выполнения Работ предоставить Заказчику:
* контакты и должность представителей Подрядчика, уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением работ;
* контакты и должность представителя Подрядчика, ответственного за соблюдение норм и правил в области охраны труда, пожарной безопасности в месте выполнения работ.

Подрядчик обязан обеспечить присутствие указанного лица в месте выполнения работ в течение всего срока их оказания.

* + 1. Обеспечить сохранность переданных Заказчиком по соответствующим актам сдачи-приемки мест (помещений), технической и иной документации, оборудования и инструмента, а также возврат их Заказчику в первоначальном состоянии с учетом естественного износа не позднее даты окончания выполнения Работ, указанной в пункте 1.5.2 Договора, либо, в случаях прекращения (расторжения) Договора, указанных в пункте 2.2.3 и разделе 14 Договора, – не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.
    2. Обеспечить доставку, приемку, разгрузку, складирование и хранение прибывающих на место производства Работ Материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения Работ.
    3. Организовать контроль качества поступающих Материально-технических ресурсов, обеспечить наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком в месте производства Работ Материально-технических ресурсов. Копии таких сертификатов, технических паспортов и иных документов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства Работ.

Подрядчик обязуется письменно согласовать с Заказчиком планируемые к использованию Материально-технические ресурсы до начала производства Работ в случае, если они не соответствуют условиям Договора.

* + 1. Обеспечить наличие допусков, разрешений и лицензий, необходимых для производства Работ.

Подрядчик обязан незамедлительно, но в любом случае не позднее рабочего дня, следующего за днем наступлением соответствующего обстоятельства, сообщать Заказчику об отзыве, прекращении, приостановлении действия, признании недействительными или утрате по другим основаниям допусков, разрешений и лицензий, необходимых для надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, в том числе указанных в Приложении №3 к Договору, а также в разумный срок обеспечить получение соответствующих допусков, разрешений и лицензий в срок, обеспечивающих надлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору.

Если в процессе выполнения Работ по Договору законом или иным нормативным правовым актом будет установлена обязанность Подрядчика получить дополнительные допуски, разрешения и/или лицензии, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее письменное уведомление, а также в разумный срок получить необходимые допуски, разрешения и/или лицензии и направить их копии Заказчику.

Во избежание сомнений, принятие соответствующего закона или иного нормативного правового акта не будет рассматриваться для целей Договора как обстоятельство непреодолимой силы (форс-мажор), указанное в пункте 11.1 Договора, и Подрядчик не будет иметь права на продление сроков выполнения Работ или увеличение стоимости Работ, если Сторонами письменно не согласовано иное.

* + 1. Выполнять Работы силами квалифицированных специалистов, прошедших соответствующую подготовку, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет обеспечить надлежащее и качественное выполнение Работ.
    2. В случаях, установленных правилами пропускного и внутри объектового режима Заказчика, предварительно согласовать с Заказчиком пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ.
    3. Провести инструктаж персонала, задействованного при производстве Работ, обеспечить соблюдение (в том числе указанным персоналом) правил эксплуатации электроустановок, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, экологических, санитарных требований и правил, а также иных нормативных правовых актов и требований локальных нормативных актов Заказчика.
    4. Обеспечить в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие физических лиц, персональные данные которых должны быть переданы Заказчику по условиям Договора, на такую передачу, а также осуществление Заказчиком обработки, включая сбор, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) и уничтожение таких персональных данных, и по письменному требованию Заказчика предоставить документы, подтверждающие получение такого согласия.
    5. В случае применения контролирующими органами штрафных санкций к Заказчику по фактам нарушения Подрядчиком требований охраны труда, электробезопасности, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства или иных нормативных правовых актов, возмещать Заказчику расходы по уплате таких штрафов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования.
    6. Предоставить Заказчику в полном объеме необходимую для приемки Работ приемо-сдаточную и исполнительную документацию в одном экземпляре в соответствии с требованиями п.2.2 Технического задания (Приложение №1 к Договору).

Исполнительная документация должна обеспечивать достоверность и полноту сведений о фактически выполненных Работах.

* + 1. Обеспечивать в месте производства Работ порядок и чистоту, накапливать строительный и бытовой мусор в предназначенных для этого и указанных Заказчиком местах, не допуская переполнения мест накопления.
    2. До даты сдачи Заказчику Результата Работ обеспечить за свой счет уборку места производства Работ, вывоз строительного мусора и отходов Подрядчика, образовавшихся в ходе выполнения Работ, в места утилизации.
    3. Передать Заказчику в полном объеме лом черных и цветных металлов, образовавшийся в ходе выполнения Работ
    4. Выполнять полученные в ходе исполнения Договора указания Заказчика если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательства в деятельность Подрядчика.

В случае если такие указания могут привести к увеличению Цены Договора, Подрядчик обязан письменно сообщить об этом Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения соответствующего указания Заказчика, и Стороны, при неизбежности наступления указанных обстоятельств, обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору.

Подрядчик не несет ответственности за возможные убытки, возникшие в результате исполнения указаний Заказчика, только если Подрядчик письменно известил Заказчика о возможных негативных последствиях исполнения таких указаний в соответствии с пунктом 2.3.21.1 Договора.

Подрядчик не вправе отказаться от выполнения или задержать выполнение указаний Заказчика в части сокращения объемов Работ, прекращения и / или исключения отдельных видов Работ, кроме случая, указанного в пункте 2.3.21.1 Договора.

* + 1. Письменно известить Заказчика и до получения от него необходимых указаний приостановить Работу при обнаружении:
       1. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний – в любом случае не позднее момента начала выполнения таких указаний;
       2. отклонения от требований действующих норм и правил, технической и иной документации, Договора и письменных указаний Заказчика, независимо от причин возникновения таких отклонений – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения таких отклонений;
       3. любых иных обстоятельств, угрожающих годности, прочности и / или безопасности Результата Работ, либо способных повлечь изменение объемов, сроков, качества или стоимости выполнения Работ, предусмотренных Договором – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения таких обстоятельств.

Невыполнение Подрядчиком требований пункта 2.3.21 Договора лишает его права ссылаться на соответствующие обстоятельства, как на основании освобождения или ограничения своей ответственности по Договору.

* + 1. Письменно уведомлять Заказчика о любых внеплановых событиях и происшествиях, возникших в ходе исполнения Договора, включая, но не ограничиваясь:

- аварии – в течение 2 (двух) часов;

- любом несчастном случае независимо от степени его тяжести – в течение суток по форме Приложения, установленной Минтрудом России, а после окончания расследования предоставлять копии соответствующих материалов;

- хищении и иных противоправных действиях – в течение 24 (двадцати четырех) часов;

- аресте и / или блокировании счетов и / или иных обстоятельствах, влияющих на осуществление расчетов между Сторонами – в течение 24 (двадцати четырех) часов;

- иных обстоятельствах, фактах, сообщениях в средствах массовой информации – в течение 24 (двадцати четырех) часов.

* + 1. Нести риск случайной гибели и случайного повреждения мест (помещений), а также технической документации, принятых от Заказчика в соответствии с пунктом 2.3.2 Договора, до момента их передачи (возврата) Заказчику по соответствующим актам сдачи-приемки (Приложения №№ 6, 11 к Договору).
    2. По требованию и в сроки, установленные Заказчиком, своими силами, средствами и за свой счет устранять недостатки, несоответствия и / или дефекты, выявленные в процессе производства Работ, при приемке выполненных Работ и / или в Гарантийный период, а также связанные с несогласованными с Заказчиком отступлениями от требований Договора.

Подрядчик обязан незамедлительно приступать к устранению недостатков, о которых ему стало известно.

* + 1. Письменно уведомлять Заказчика о необходимости проведения освидетельствования и/или приемки Скрытых работ.

Указанное уведомление должно быть получено Заказчиком заблаговременно, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала освидетельствования. В случае если Подрядчиком произведено закрытие Скрытых работ без их освидетельствования представителем Заказчика, то Подрядчик, по указанию Заказчика, обязан открыть любую часть Скрытых работ для их освидетельствования, а затем произвести всю необходимую восстановительную работу за свой счет, за исключением случаев, когда освидетельствование не было произведено ввиду неявки представителя Заказчика, надлежащим образом уведомленного о месте и времени проведения освидетельствования и/или приемки Скрытых работ.

* + 1. Освободить Заказчика от любой ответственности и выплат по всем претензиям, требованиям и судебным искам, предъявляемым третьими лицами в связи с выполнением Работ, а также возместить любой ущерб и штрафные санкции, связанные с причинением Подрядчиком и / или привлеченными им Субподрядчиками вреда жизни или здоровью людей, имуществу Заказчика или третьих лиц, а также фактам нарушения Подрядчиком и / или привлеченными им Субподрядчиками правил пожарной безопасности, техники безопасности, требований природоохранного законодательства, включая затраты, связанные с устранением последствий материального ущерба, в том числе: затраты на разборку поврежденного имущества, непригодного для дальнейшего использования, и удаление строительного мусора; затраты на оплату профессиональных услуг привлеченных специалистов, если такие услуги необходимы для устранения последствий материального ущерба; дополнительные расходы на оплату работ в сверхурочное время, ночное время, в официальные праздники и выходные дни, а также транспортные расходы, вызванные срочностью проведения ремонтных работ, в том числе в случае, если такой ущерб причинен в результате недостатков выполненных Работ, без какого-либо ограничения размера такого возмещения.

В случае, когда один или несколько соответствующих рисков были застрахованы Заказчиком или в его пользу, возместить ущерб в пользу Заказчика в части, не подлежащей возмещению по договору (-ам) страхования.

* + 1. В случае предъявления налоговыми органами претензий и требований к Заказчику, связанных с недобросовестностью Субподрядчиков (любого лица из цепочки субподрядчиков), в том числе поставщиков Материально-технических ресурсов, привлеченных Подрядчиком к выполнению работ по Договору, компенсировать все убытки Заказчика, вызванные такими претензиями и требованиями в течение 10 дней.
    2. Подписать акты сверки взаимных расчетов, направленные Заказчиком в 2 (двух) экземплярах, и вернуть 1 (один) экземпляр Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения экземпляров актов сверки расчетов от Заказчика
    3. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
  1. Подрядчик имеет право:
     1. Самостоятельно организовать выполнение Работ.
     2. При необходимости по предварительному письменному согласованию с Заказчиком заключать договоры субподряда в совокупности не более чем на \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от Цены Договора, неся при этом ответственность за действия Субподрядчиков, как за свои собственные.

При согласовании привлечения Субподрядчика Подрядчик представляет Заказчику:

- проект договора с Субподрядчиком;

- сведения об объемах выполнения работ Субподрядчиком;

- пофамильный перечень персонала Субподрядчика, который будет задействован при производстве Работ;

- копии документов, подтверждающих наличие у Субподрядчика и его персонала допусков, разрешений и лицензий, необходимых для выполнения Работ,

* 1. Стороны обязаны соблюдать требования, указанные в Постановлении Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. №1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в части закупок материально-технических ресурсов.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**
   1. Цена Договора в соответствии со Сводным сметным расчетом (Приложение №2 к Договору) является предельной и составляет \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

Локальные сметы являются неотъемлемой частью Сводного сметного расчета с приложениями (Приложение № 2) к Договору

* 1. Цена Договора включает в себя прибыль Подрядчика, а также все расходы и затраты Подрядчика на:
     1. выполнение ремонтных работ;
     2. приобретение материалов, необходимых для выполнения Работ по Договору;
     3. заработную плату, накладные и командировочные расходы, перемещение и размещение персонала Подрядчика;
     4. подлежащие уплате налоги, сборы и пошлины (в том числе по таможенному оформлению Материально-технических ресурсов, если применимо);
     5. все прочие затраты и расходы Подрядчика, связанные выполнением Работ, и исполнением иных обязательств по Договору, а также все непредвиденные расходы, которые могут возникнуть у Подрядчика в течение срока действия Договора.
  2. Изменение стоимости Работ по Договору не требует заключения дополнительного соглашения к Договору только в случае, когда оно вызвано изменением ставки российского НДС.
  3. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
     1. Авансовый платеж в счет стоимости Работ по Договору в размере 10% (десяти процентов) от Цены Договора выплачивается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета, выставленного Подрядчиком, но не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала выполнения Работ, определенной в пункте 1.5.1. Договора, и с учетом пункта 3.4.4 Договора.
     2. Окончательный платеж в размере 90% (девяноста процентов) от стоимости выполненных работ выплачивается в течение 7 рабочих с даты подписания Сторонами документов, указанных в пункте 4.1 Договора, на основании счёта, выставленного Подрядчиком, и с учетом пункта 3.4.4 Договора.
     3. Заказчик вправе произвести сальдо взаимных обязательств сторон путем уменьшения сумм причитающихся Подрядчику платежей по Договору, а также по взаимосвязанным договорам (цепочке договоров), в рамках единого комплекса хозяйственных взаимоотношений сторон, направленных на исполнение Договора, на суммы задолженности Подрядчика перед Заказчиком, в том числе (включая, но не ограничиваясь), суммы неотработанного аванса по Договору, суммы неустоек (пени, штрафы) за неисполнение и / или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, стоимость работ по устранению недостатков выполненных Подрядчиком работ.

Заказчик направляет Подрядчику уведомление о проведении сальдо взаимных обязательств Сторон по Договору.

* + 1. В случае выставления Подрядчиком счета на сумму менее размера предусмотренного Договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму, превышающую размер предусмотренного Договором платежа, такой счет к оплате Заказчиком не принимается и подлежит замене Подрядчиком независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Подрядчиком счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной Договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.
  1. Расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. Обязательство Заказчика по осуществлению платежа считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
  2. Если изменения, указанные в пункте 2.2.5 Договора, приводят к увеличению Цены Договора, то Подрядчик обязан сообщить об этом Заказчику не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного распоряжения Заказчика. Стороны, при наступлении указанных обстоятельств, обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору.
  3. За исключением случая, указанного в пункте 2.3.20 Договора, любое превышение фактических объемов Работ над объемами Работ, предусмотренными Договором, к оплате Заказчиком не принимается и считается включенным в Цену Договора.
  4. Командировочные расходы включаются в стоимость Работ по Договору в соответствии с расчетом, прилагаемым к Сводному сметному расчету (Приложение № 2 к Договору). Размеры расходов, связанных со служебными командировками, определяются коллективным договором и / или локальным нормативным актом Подрядчика, но не выше нормативов возмещения расходов, связанных со служебными командировками, установленных локальным нормативным актом Заказчика, который предоставляется Подрядчику по запросу. Оплата командировочных расходов производится Заказчиком в порядке, установленном Договором для оплаты стоимости Работ по Договору. Подрядчик обязан представлять по запросу Заказчика копии следующих документов, заверенных Подрядчиком, в том числе: приказ о командировке, проездные билеты, счета на оплату за проживание в гостинице и авансовые отчеты.
  5. Расходы за утилизацию строительного мусора включаются в стоимость Работ по Договору и принимаются на основании представленных в составе исполнительной документации отчетных документов (договоров со сторонними организациями на оказание услуг по утилизации мусора, талонов или иных действующих в муниципальном образовании документов на утилизацию и др.) в пределах учтенной в смете суммы.
  6. Непредвиденные расходы и затраты оплачиваются за фактически выполненные работы. Объем работ, выполняемый Подрядчиком, должен быть предварительно согласован с Заказчиком и выполняться на основании утвержденной Заказчиком сметы, в рамках Лимита на непредвиденные расходы и затраты, предусмотренного утвержденным Сводным сметным расчетом (Приложение №2 к Договору). Приемка выполненного объема работ производится одновременно с Работами по Договору при подписании Сторонами Акта КС-2 в соответствии с пунктом 4.1 Договора. Оплата в размере 100 % (ста процентов) от стоимости непредвиденных работ и затрат производится Заказчиком в течение 7 рабочих дней с даты подписания Акта КС-2 и Справки КС-3 на основании счета, выставленного Подрядчиком, и с учетом пункта 3.4.4. Договора. Стоимость непредвиденных работ и затрат включается в общую сумму Акта КС-2, подписываемого Сторонами в соответствии с пунктом 4.1 Договора.
  7. Индексация Цены Договора не допускается.

1. **Порядок сдачи-приемки Работ**
   1. По факту производства Работ Подрядчик до 25-го числа каждого месяца предъявляет Заказчику для подписания акт о приёмке выполненных работ по форме № КС-2 (унифицированная форма) и справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (унифицированная форма) с приложением Приемо-сдаточной и Исполнительной документации в составе и по форме согласно требований, изложенных в Техническом задании (Приложение №1 к Договору). Не предоставление любого из вышеперечисленных документов, по вине Подрядчика дает право Заказчику не производить приемку и оплату работ.
   2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, указанных в пункте 4.1 Договора, Заказчик подписывает и передаёт Подрядчику 1 (один) экземпляр каждого указанного акта, либо направляет Подрядчику письменный мотивированный отказ от приёмки Работ (далее – «Ведомость замечаний»), в котором отражает недостатки, несоответствия и / или дефекты Работ, а также срок на их устранение.
   3. Устранение указанных недостатков, несоответствий и / или дефектов, выявленных Заказчиком, осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счёт в срок, указанный в Ведомости замечаний. Указание Заказчиком срока новой приёмки не влечёт переноса установленного Договором срока выполнения Работ и не исключает ответственности Подрядчика за его нарушение.
   4. Повторная приёмка Заказчиком выполненных Работ после устранения недостатков, указанных в Ведомости замечаний, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.1-4.2 Договора.
   5. Если Подрядчик не устранит недостатки, несоответствия и / или дефекты Работ в срок, установленный Заказчиком в соответствии с пунктом 4.3 Договора, Заказчик вправе собственными силами и (или) силами третьих лиц выполнить работы по устранению недостатков, выявленных в ходе приемки результатов Работ, с отнесением на Подрядчика соответствующих расходов. Подрядчик обязан возместить указанные расходы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
   6. Досрочное исполнение Подрядчиком обязательств по Договору возможно только при условии предварительного письменного согласия Заказчика.
   7. Подрядчик обязан представить Заказчику счета-фактуры, выставленные в сроки и оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Подрядчиком указанной обязанности он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае непредставления Подрядчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения авансового платежа счета-фактуры, подтверждающего право Заказчика на вычет НДС, уплаченного дополнительно к такому авансу, Подрядчик обязан в тот же срок возвратить Заказчику разницу между суммой, фактически перечисленной Заказчиком, и суммой соответствующего авансового платежа без учета НДС.
   8. По окончании выполнения работ стороны подписывают акт сверки взаимных расчетов по форме (Приложение №12 к Договору).
2. **Право собственности и переход рисков**
   1. Риск случайной гибели или повреждения Результата Работ в отношении каждого Объекта, включая Материально-технические ресурсы, переходит к Заказчику с момента подписания последнего Акта КС-2 по каждому объекту. До подписания Сторонами указанного Акта риск случайной гибели или повреждения Результата Работ по Объекту и Материально-технических ресурсов, несёт Подрядчик.
3. **Ответственность Сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не освобождают Стороны от ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и должны рассматриваться как дополнительные, если Договором прямо не предусмотрено иное.
   2. Заказчик не несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по внесению предварительной оплаты (аванса). В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты авансовых платежей Подрядчик имеет право приостановить выполнение Работ по Договору при условии предварительного письменного уведомления Заказчика о таком приостановлении.
   3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, установленных разделом 3 Договора за исключением срока оплаты авансовых платежей, Подрядчик вправе требовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная с 31 (тридцать первого) календарного дня просрочки (неустойка с 1 по 30 день просрочки не начисляется).
   4. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению работ в том числе сроков выполнения работ, а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков результатов работ, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) % от цены Договора за каждый день просрочки.
   5. На сумму подлежащего возврату аванса начисляется неустойка в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента с даты, установленной для возврата аванса.
   6. В случае нарушения Подрядчиком или привлеченными им Субподрядчиками требований пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, если они зафиксированы Заказчиком или уполномоченным государственным органом, Заказчик, помимо возмещения убытков, вправе требовать уплаты Подрядчиком штрафа в размерах, установленных Приложением №4 к Договору.
   7. Если в результате составления и выставления Подрядчиком счетов-фактур с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с начислением налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, Подрядчик обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае нарушения Подрядчиком сроков предоставления счетов-фактур, установленных пунктом 4.7 Договора, Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения.
   8. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненный ущерб в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, возникших в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Подрядчиком своих обязательств, произведенных для восстановления нарушенного права, а также упущенной выгоды.
   9. Обязанность по уплате неустойки и / или штрафов, возмещения убытков, предусмотренных Договором, возникает у любой из Сторон только при условии получения письменного требования другой Стороны.
   10. Уплата неустойки и / или штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору, обязанности по устранению допущенных нарушений условий Договора и / или их последствий.
   11. Учитывая, что для Заказчика надлежащее и своевременное выполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный Договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком соответствующих обязательств по Договору.
   12. Определение суммы неустойки, подлежащей уплате, возможно в досудебном порядке при признании суммы неустойки Стороной, нарушившей обязательства по Договору, и письменном уведомлении об этом другой Стороны. В случае непризнания Стороной, нарушившей обязательства по Договору, суммы неустойки, указанной в письменном требовании, сумма неустойки, подлежащая уплате виновной Стороной, определяется на основании решения суда.
   13. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению Работ, на срок свыше 60 (шестидесяти) календарных дней, Заказчик имеет право отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке, а также потребовать возмещение убытков.
4. **Гарантии качества Результата Работ**
   1. Гарантийный срок составляет 12 (двенадцать) месяцев и начинает течь с даты подписания Сторонами последнего Акта КС-2 по Объекту либо с даты прекращения (расторжения) Договора. Гарантийный срок может быть продлен в соответствии с условиями Договора.
   2. Гарантийные обязательства Подрядчика наступают с даты подписания Акта КС-2 либо даты прекращения (расторжения) Договора (подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора, получения любой из Сторон уведомления об отказе от Договора или иного документа, свидетельствующего о воле Стороны, направленной на расторжение Договора), поскольку прекращение (расторжение) Договора не является основанием для прекращения гарантийных обязательств по выполненным Подрядчиком Работам.
   3. В течение Гарантийного срока Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации Результата Работ в соответствии с его целевым назначением, а также несет безусловную ответственность за обнаруженные Заказчиком недостатки, несоответствия и / или дефекты Результата Работ, если не докажет, что они явились следствием несоблюдения Заказчиком требований по эксплуатации Результата Работ, прямо предусмотренных в инструкциях и иных документах, переданных Заказчику.
   4. В случае обнаружения в период Гарантийного срока недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ, Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление с указанием выявленных недостатков. Подрядчик обязан незамедлительно обеспечить прибытие своего представителя, уполномоченного надлежащим образом оформленной доверенностью, для составления Акта о недостатках и согласования порядка и сроков их устранения.
   5. Наличие и полный перечень недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ, а также разумные сроки их устранения, оформляются Актом о недостатках, составляемым Сторонами, а при отказе или уклонении Подрядчика от составления данного акта – Заказчиком в одностороннем порядке. Подрядчик признается уклонившимся от составления Акта о недостатках в случае не подписания Подрядчиком данного акта в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков Результата Работ и при отсутствии мотивированных письменных возражений Подрядчика. Составленный Заказчиком в одностороннем порядке Акт о недостатках имеет для Подрядчика юридическую силу и является основанием для привлечения его к ответственности в порядке и размерах, установленных Договором.
   6. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет устранить недостатки, несоответствия и / или дефекты, обнаруженные Заказчиком в течение Гарантийного срока, в срок, указанный в Акте о недостатках, составленном в порядке, установленном пунктом 7.5 Договора.
   7. Если Подрядчик не устранит недостатки в установленный срок, Заказчик вправе собственными силами и / или силами третьих лиц выполнить необходимые работы по устранению недостатков Результата Работ, с отнесением на Подрядчика соответствующих расходов. Подрядчик обязан возместить стоимость расходов Заказчика на устранение недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
   8. Гарантийный срок на Результат Работ увеличивается на тот период времени, в течение которого Заказчик не мог эксплуатировать Результат Работ в целом или его часть вследствие указанных в настоящем разделе недостатков. Гарантийный срок на замененную или отремонтированную составную часть Результата Работ устанавливается продолжительностью, указанной в пункте 7.1 Договора, и начинает исчисляться заново с даты приемки Заказчиком работ по устранению недостатков.
   9. Устранение недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ, в том числе в рамках срока, установленного в соответствии с пунктом 7.5 Договора, не освобождает Подрядчика от обязанности возмещения убытков, причиненных Заказчику вследствие наличия таких недостатков.
5. **Исключительные права и патенты**
   1. Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ, предусмотренных Договором, а также передача Заказчику Результата Работ не нарушит исключительных и иных интеллектуальных прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана, в том числе авторских и смежных с ними прав, патентных прав, прав на секрет производства.
   2. Подрядчик вправе использовать при выполнении Работ результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам, только если он получил на это соответствующие разрешения (лицензии) этих лиц.
   3. В состав Результата Работ по Договору считаются включенными все разрешения (лицензии), необходимые для эксплуатации Заказчиком Результата Работ в течение всего установленного срока эксплуатации и ремонта.
   4. В случае, если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с нарушением Подрядчиком при выполнении Работ по Договору исключительных и / или иных интеллектуальных прав третьих лиц, Подрядчик обязан полностью возместить Заказчику все расходы и убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов.
   5. Исключительные права (за исключением личных неимущественных прав автора) на произведения, программы для ЭВМ, изобретения и иные результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые в процессе исполнения Подрядчиком Договора, возникают непосредственно у Заказчика, либо, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие исключительные права возникают у Подрядчика, эти права переходят к Заказчику сразу после их возникновения в силу Договора.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые в процессе исполнения Подрядчиком Договора, не могут переходить к Заказчику в порядке, указанном в настоящем пункте Договора, Стороны пришли к соглашению о том, что Подрядчик передаст Заказчику неисключительные права (неисключительную лицензию) на право использования такого результата интеллектуальной деятельности на срок, не меньше срока эксплуатации Результата Работ, и в том объеме (пределах), который требуется для эксплуатации и ремонта Результата Работ. При этом Стороны признают, что плата за использование прав на результат интеллектуальной деятельности входит в Цену Договора.

* 1. В случае появления в рамках исполнения Договора или в составе Результата Работ патентоспособного результата интеллектуальной деятельности, Подрядчик не позднее 10 (десяти) календарных дней обязуется письменно сообщить об этом Заказчику и в разумный срок заключить дополнительное соглашение к Договору о порядке регистрации прав Заказчика на такой результат интеллектуальной деятельности, без уплаты Заказчиком какого-либо дополнительного вознаграждения.
  2. Переход прав на исключительные права (за исключением личных неимущественных прав автора) на произведения, программы для ЭВМ, изобретения и иные результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые в процессе исполнения Подрядчиком Договора, подтверждается подписанием Сторонами Акта КС-2.

1. **Конфиденциальность**
   1. Под конфиденциальной информацией (далее – «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Заказчиком Подрядчику в устной либо документарной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, а также полученная Подрядчиком самостоятельно в ходе визитов на место производство Работ, иную территорию Заказчика в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:

- данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Заказчика в силу неизвестности ее третьим лицам, в том числе по причине введения в отношении нее режима Коммерческой тайны;

- данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Условия Договора и сам факт его заключения составляют Информацию в той части, в которой такие обстоятельства не были известны третьим лицам на момент заключения Договора в рамках проводимых Заказчиком закупочных процедур.
  2. Информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, справках, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.
  3. На документ, содержащий Информацию, Заказчиком может быть нанесен гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.
  4. Информация может включать в себя, в том числе, но не ограничиваясь:

- финансовую (бухгалтерскую) отчетность;

- учетные регистры бухгалтерского учета;

- бизнес-планы;

- договоры (соглашения), заключаемые или заключенные непосредственно Заказчиком либо в его пользу, а также информацию и сведения, содержащиеся в данных договорах (соглашениях);

- сведения о финансовых, правовых, организационных и других взаимоотношениях между Заказчиком и третьими лицами;

- сведения о находящихся на регистрации товарных знаках Заказчика, а также об объектах интеллектуальной собственности Заказчика, сведения о которых не являются опубликованными;

- сведения о подрядчиках, поставщиках оборудования и материалов, а также о покупателях продукции Заказчика и их аффилированных лицах;

- сведения об объемах производства и / или реализации продукции и услуг Заказчика или его аффилированных лиц;

- материалы обобщения, анализа, оценки, иных действий по обработке вышеуказанной Информации и документов.

* 1. Подрядчик обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения, в том числе:
     1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Информацию без получения предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и пунктом 9.6.7 Договора;
     2. принимать меры предосторожности, обычно используемые для защиты такого рода информации в деловом обороте, при этом если Подрядчиком используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для существующих условий делового оборота, Подрядчик обязан использовать в отношении защиты Информации обычно используемые им меры защиты;
     3. использовать Информацию исключительно для целей, для которых она была предоставлена;
     4. не осуществлять действий (бездействия), результатом которых может быть несанкционированное раскрытие Информации третьим лицам;
     5. в случае возникновения угрозы несанкционированного раскрытия Информации, немедленно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом Заказчика, а также обеспечить содействие, которое потребует Заказчик для предотвращения такого несанкционированного раскрытия;
     6. по требованию Заказчика уничтожить всю Информацию, которую будет невозможно передать Заказчику по его запросу или которая будет находиться на технических средствах Подрядчика. При этом Заказчик признает, что обязательства по возврату или уничтожению не распространяются на копии записей результатов работы компьютера или иной вычислительной машины, а также иных записей, содержащих Информацию, которые были созданы вследствие автоматического архивирования или методики создания резервных копий;
     7. раскрывать Информацию своим работникам, членам органов управления и контроля, акционерам и аудиторам только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения Договора, оставаясь ответственным за действия таких лиц, как за свои собственные;
     8. не разглашать третьим лицам факты передачи или получения Информации.
  2. Подрядчик, нарушивший условия настоящего раздела Договора, возмещает Заказчику убытки, вызванные таким нарушением, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
  3. Подрядчик обязуется обеспечить повторение условий Договора в части соблюдения режима конфиденциальности Информации в договорах, заключаемых с Субподрядчиками.
  4. Условия защиты Информации, представляемой Подрядчиком Заказчику, могут быть дополнительно урегулированы отдельно заключаемым Сторонами соглашением.

1. **Антикоррупционная оговорка**
   1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и/или представители не осуществляли, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств, передачу ценностей и/или подарков, безвозмездного оказания услуг или выполнения работ любым аффилированным лицам, работникам и/или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и/или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.
   2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и/или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей Договора правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования применимого права и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.
   4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
   5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.
   6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия Договора.
   7. Каналы связи Линия доверия Группы РусГидро:
      1. Электронная почта: [ld@rushydro.ru](mailto:ld@rushydro.ru);
      2. Специальная форма «обратной связи», размещенная на официальном сайте Общества в сети интернет: http://www.rushydro.ru/ (далее перейти по ссылке «Линия доверия» и заполнить поля специальной формы «обратной связи»);
      3. Телефонный автоответчик (необходимо позвонить по телефону +7 (495) 785-09-37 (круглосуточно), дождаться сигнала о начале записи и оставить устное обращение.
2. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора, и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, повлекших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.
   3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, и в разумный срок представить необходимые документальные подтверждения.
   4. Надлежащим (достаточным) доказательством наличия/возникновения и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы являются документы, выдаваемые компетентными органами (организациями), подтверждающие события, на которые заинтересованная Сторона ссылается в качестве обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора).
   5. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание, освобождающее или ограничивающее ее ответственность за неисполнение обязательств по Договору.
   6. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору продлеваются на время, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо на время, необходимое для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают указанный срок, Стороны обязуются в кратчайший срок провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора.

При этом любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

1. **Особые положения**
   1. Подрядчик обязуется не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации:

- имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 [№ 18162/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6134D8237B999C803E6F853513x2A2P) и от 25.05.2010 [№ 15658/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6135D2287D929C803E6F853513x2A2P), согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и / или

- соответствующие [Критери](consultantplus://offline/ref=79440D5123ABA6A25F43346AB59DBAAC7032C8E1556DA64FAED62E167F76889C2B7C475C32EFC59BJ8rDH)ям самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утверждены приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@).

* 1. Подрядчик обязуется незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных Подрядчиком Субподрядчиков признаков недобросовестности, указанных в пункте 12.1 Договора, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.
  2. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, установленных пунктами 12.1, 12.2 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора путем направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора) с указанием даты прекращения (расторжения) Договора, которая не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Подрядчиком такого уведомления. Договор считается прекращенным (расторгнутым) с даты, указанной в уведомлении об отказе от Договора (исполнения Договора) при условии, что Заказчик не отзовет указанное уведомление по итогам рассмотрения мотивированных письменных возражений Подрядчика, представленных до наступления указанной Заказчиком даты расторжения.
  3. Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере суммы денежных средств, перечисленных организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также дополнительно компенсировать Заказчику убытки, причиненные в результате нарушения обязательств, установленных пунктами 12.1, 12.2 Договора.
  4. Штраф, предусмотренный пунктом 12.4 Договора, оплачивается Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. Заказчик вправе предъявить требование об уплате штрафа вне независимости от направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора), предусмотренного пунктом 12.3 Договора.
  5. Заказчик вправе приостановить осуществление любых платежей по Договору, причитающихся Подрядчику, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты Подрядчиком штрафа, предусмотренного пунктом 12.4. Договора. При этом Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору.
  6. Независимо от других положений Договора, положения пунктов 12.4, 12.5 Договора продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения.

1. **Заверения Сторон**
   1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что:

- она является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и правомерно осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- она обладает полной правоспособностью на заключение Договора и исполнение всех своих обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;

- она получила все корпоративные одобрения Договора органами управления по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и / или учредительными документами такой Стороны, а также согласования и разрешения органов и иных лиц необходимые для заключения и исполнения Договора;

- лица, подписывающие от имени Сторон Договор, надлежащим образом уполномочены на его подписание;

- она располагает ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним.

* 1. Подрядчик заявляет и заверяет Заказчика в том, что на момент заключения Договора:

- учредителем / учредителями Подрядчика являются лица, не являющиеся массовыми учредителем / учредителями;

- руководителем Подрядчика является лицо, не являющееся массовым руководителем;

- Подрядчик фактически находится по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц;

- Подрядчик своевременно и в полном объеме уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- Подрядчик не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации; отсутствуют любые обстоятельства, включая, но не ограничиваясь: решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной власти и должностных лиц, иные обстоятельства способные повлиять на возможность Подрядчика должным образом исполнять обязательства, возникающие из Договору или в связи с ним;

- не отозвана (прекращена, приостановлена, признана недействительной) лицензия или иной документ, необходимый для осуществления деятельности Подрядчика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, срок действия лицензии (иного документа) не истек, либо вид деятельности, осуществляемый Подрядчиком, не подлежит лицензированию и / или не требует получения иного разрешительного документа;

- Подрядчик тщательно изучил всю информацию, связанную с Договором, в том числе по вопросам, влияющим на сроки, стоимость и качество Работ, полностью ознакомлен со всеми условиями производства Работ, и принимает на себя все расходы, риски и трудности исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;

- Подрядчик тщательно изучил все регламенты Заказчика и подтверждает готовность неукоснительного соблюдения в полном объеме предъявляемых Заказчиком требований;

- Подрядчик своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации намерен отражать все финансово-хозяйственные операции, связанные с исполнением Договора;

- вся информация, предоставленная Заказчику, является достоверной, полной и точной, и Подрядчик не скрыл никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Заказчика заключить Договор на указанных в нем условиях.

* 1. При заключении и исполнении Договора каждая Сторона полагается на достоверность, точность и полноту заверений другой Стороны, изложенных в настоящем разделе Договора.
  2. В случае если Подрядчик при заключении Договора предоставил Заказчику недостоверные заверения о любом из указанных в настоящем разделе обстоятельств, имеющих существенное значение для заключения и исполнения Договора, Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика уплатить последнему штраф в размере 5% (пять процентов) от Цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора.
  3. Недостоверность, неточность или неполнота любых указанных в настоящем разделе обстоятельств в значительной степени лишает получившую указанные заверения Сторону того, на что она была вправе рассчитывать при заключении Договора, и дает ей право на односторонний отказ от Договора без возмещения другой Стороне каких-либо убытков, причинённых отказом от Договора (исполнения Договора).

1. **Прекращение (расторжение) Договора**
   1. Договор может быть прекращен (расторгнут) по соглашению Сторон. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление об этом другой Стороне в порядке, предусмотренном пунктом 16.7 Договора, с приложением подписанного соглашения о расторжении Договора. Уведомление о расторжении Договора должно быть рассмотрено Стороной-получателем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения.
   2. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему Результатов Работ в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора полностью или в части, уплатив Подрядчику часть установленной Цены Договора, пропорциональную части Работ, выполненных до получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора).

Возмещение убытков Подрядчика, вызванных отказом от Договора (исполнения Договора), Заказчиком не производится.

* 1. В случае существенного нарушения Договора Подрядчиком Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора и потребовать полного возмещения Подрядчиком убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).

Заказчик одновременно с уведомлением об отказе от Договора (исполнения Договора) направляет Подрядчику письменное требование о возмещении убытков с приложением расчета суммы убытков. Подрядчик обязан оплатить Заказчику убытки не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения расчета суммы убытков от Заказчика.

* 1. Стороны установили, что существенным нарушением Договора Подрядчиком является:

- нарушение Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения Работ по Договору, установленных Договором более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- несоблюдение Подрядчиком требований к качеству Работ и / или используемых при выполнении Работ Материально-технических ресурсов, если исправление выявленных Заказчиком недостатков, несоответствий и / или дефектов Работ влечет нарушение сроков выполнения Работ более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней либо такие недостатки являются неустранимыми;

- отсутствие (по причине отзыва, прекращения, приостановления действия, признания недействительным или по другим основаниям) допусков, разрешений и / или лицензий;

- наложение ареста на имущество Подрядчика, введение арбитражным судом процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Подрядчика;

- привлечение к выполнению Работ по Договору третьих лиц (Субподрядчиков) с нарушением требований, установленных пунктом 2.4.2 Договора;

- установление в ходе исполнения Договора фактов несоответствия Подрядчика установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки и / или предоставления недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, а также недостоверности, неточности или неполноты заверений Подрядчика об обстоятельствах, указанных в разделе 13 Договора, и имеющих существенное значение для его заключения и исполнения.

* 1. В случае отказа Заказчика от Договора в случаях, предусмотренных пунктами 14.2, 14.3, 14.4 Договора, последний считается прекращенным (расторгнутым) со дня, следующего за днем получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора).
  2. С даты прекращения (расторжения) Договора Подрядчик обязан прекратить производство Работ (за исключением тех, которые необходимо завершить для обеспечения безопасности Объекта (-ов)), и в согласованные Сторонами сроки:

- передать Заказчику Результат Работ, техническую и иную полученную документацию;

- вывезти с места производства Работ собственную строительную технику и персонал Подрядчика;

- удалить с места производства Работ весь мусор и все остаточные продукты любого рода и оставить Строительную площадку чистой и безопасной.

* 1. При прекращении (расторжении) Договора по основаниям, указанным в настоящем разделе, все обязательства Сторон по Договору считаются прекратившимися, за исключением обязательств по незавершенным расчетам, гарантийных обязательств Подрядчика в соответствии с разделом 7 Договора, а также обязательств Подрядчика по возмещению неустойки (пени), штрафов и убытков в случаях и размерах, предусмотренных Договором.

1. **Разрешение споров**
   1. Все споры, разногласия и требования, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, исполнением, изменением, прекращением (расторжением) и / или действительностью, разрешаются путем переговоров.
   2. Споры, указанные в пункте 15.1 Договора, которые не были урегулированы Сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Приморского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   3. Сторонами применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд направляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензии направляются в порядке, предусмотренном пунктом 16.7 Договора.
   4. Срок для рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования не удовлетворены и не направлены мотивированные возражения, то Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.
   5. Условия настоящего раздела сохраняют свою силу в случае признания Договора незаключенным и / или недействительным.
2. **Заключительные положения**
   1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.01.2027 года, а в части неисполненных обязательств - до полного исполнения.
   2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны уполномоченными представителями Сторона, за исключением случаев изменения реквизитов Сторон, предусмотренных пунктом 16.6 Договора.
   3. Все приложения к Договору, а также любые изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.
   4. В случае наличия любых расхождений между содержанием Договора и приложений к нему, приоритет имеет текст Договора.
   5. Обмен информацией между Сторонами по любым вопросам, связанным с исполнением Договора, включая уведомления и иные сообщения, осуществляется только в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 16.7 Договора. Использование средств факсимильной или электронной связи не допускается, за исключением случаев оперативного обмена информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязанностей Стороны.
   6. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении адреса и / или реквизитов, указанных в разделе 18 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном пунктом 16.7 Договора.
   7. Письма, уведомления и / или сообщения направляются Стороне-получателю по адресу ее места нахождения, указанному в разделе 18 Договора, или в ранее полученном уведомлении Стороны об изменении адреса, одним из следующих способов, при этом документ будет считаться полученным:
      1. доставкой лично или курьером Стороны-отправителя – в дату и время фактического приема уведомления Стороной-получателем с отметкой о получении;
      2. заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – в дату фактического вручения почтового отправления, либо в день удостоверения работником почтовой службы факта отказа от принятия такого почтового отправления адресатом / факта отсутствия адресата по указанному адресу;
      3. посредством электронной почты (e-mail) – в дату направления электронного сообщения, зафиксированную на почтовом сервере отправителя.

Оригиналы документов, направленные посредством электронной почты, должны не позднее следующего рабочего дня быть направлены Стороной-отправителем способами, указанными в пунктах 16.7.1 – 16.7.2 Договора.

* 1. Во избежание сомнений, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрено иное, любая задержка в реализации права, предоставленного Стороне законодательством Российской Федерации или Договором, не означает отказ от такого права и не влечет прекращения возможности реализовать это право в будущем.
  2. Уступка, передача в залог прав (требований), принадлежащих Подрядчику на основании Договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.
  3. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
  4. Договор заключается в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной торговой площадки путем его подписания усиленными квалифицированными электронными подписями (далее – УКЭП) уполномоченных представителей Сторон.
  5. Стороны договорились в рамках исполнения Договора о возможности применения электронного документооборота, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Правилами операторов систем электронного документооборота (аккредитованных ФНС РФ), с которыми у Сторон заключены соответствующие Соглашения, а также Регламентами предоставления услуг Операторов Удостоверяющих центров. Передача электронных документов осуществляется через АО «ПФ «СКБ Контур» с использованием web-решения Диадок (https://www.diadoc.ru/). В случае использования Подрядчиком другого оператора электронного документооборота (аккредитованного ФНС РФ), Заказчик, при наличии технической возможности у используемых Заказчиком операторов, инициирует настройку роуминга между операторами систем электронного документооборота Сторон.
  6. Реквизиты для заполнения счетов – фактур:

Покупатель (строка 6): АО «ДГК»

Адрес (строка 6а): 680000, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 49

ИНН/КПП (строка 6б): 1434031363 / 997650001.

1. **Список приложений**

Приложение №1 – Техническое задание с Приложениями:

Приложение №1.1 к Техническому заданию – Ведомость объемов работ;

Приложение №1.2 к Техническому заданию – Ведомость материалов подрядчика;

Приложение №1.3. К Техническому заданию - Требования к оформлению и составлению документации по ценообразованию;

Приложение №2 – Сводный сметный расчет с приложением локальных смет.

Приложение №3 – Перечень допусков, разрешений и лицензий Подрядчика;

Приложение №4 – Размер ответственности Подрядчика за нарушения пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности;

Приложение № 5 – Форма Акта готовности объекта к производству ремонтных работ;

Приложение №6 – Форма Акта сдачи-приемки места (помещения) для складирования Материально-технических ресурсов;

Приложение №7 – Форма общего журнала работ;

Приложение №8 – Форма акта освидетельствования скрытых работ;

Приложение №9 – Форма акта предремонтного обследования объекта;

Приложение №10 – Форма акта приемки из ремонта объекта;

Приложение №11 – Форма Акта сдачи-приемки технической и иной документации;

Приложение №12 – Форма акта сверки взаимных расчетов.

Приложение №13 – График выполнения работ.

1. **Адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | | ПОДРЯДЧИК: | |
|  | |  | |
|  |  | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г. | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_г. | |